

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации: 29.07.2016
Номер записи: 010406005930
Государственный регистратор: *[подпись]*



УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления образования
администрации города Донецка

от 17.06.2016 № 321

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации: 14.03.2017
Номер записи: 010406005930
Государственный регистратор: *[подпись]*



УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЯСЛИ-САД № 335 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
(новая редакция)**

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации: 20.01.2016
Номер записи: 010406005930
Государственный регистратор: *[подпись]*



6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Материально-техническая база Образовательного учреждения включает здания, строения, сооружения, землю, коммуникации, оборудование, другие необоротные и оборотные активы, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе.

6.2. Имущество Образовательного учреждения, является муниципальной (коммунальной) собственностью территориальной общины города Донецка. Собственник Образовательного учреждения не несёт ответственность по обязательствам последнего, за исключением случаев установленных действующим законодательством, а Образовательное учреждение не отвечает по обязательствам собственника.

6.3. В целях обеспечения образовательной деятельности за Образовательным учреждением на праве оперативного управления закрепляется движимое и недвижимое имущество (здания, строения, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), являющиеся собственностью территориальной общины г. Донецка или арендуются им у третьего лица.

6.4. Право оперативного управления муниципальным имуществом возникает у Образовательного учреждения с момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено действующим законодательством, иным правовыми актами, решениями Учредителя. Состав муниципального имущества, передаваемого Образовательному учреждению, определяется Учредителем или по его поручению Отделом образования и передается по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. С момента подписания акта приема-передачи на Образовательное учреждение возлагается обязанность по учету, хранению и инвентаризации переданного ему имущества.

6.5. Полномочия собственника по управлению муниципальным (коммунальным) имуществом, переданным Образовательному учреждению осуществляет управление коммунальных ресурсов Администрации города Донецка.

6.6. Образовательное учреждение несет ответственность перед собственником имущества за:

- а) эффективное использование имущества;
- б) обеспечение сохранности имущества;
- в) не допущение ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации, а также на ухудшения и разрушения, возникшие вследствие форс-мажорных обстоятельств);
- г) осуществление капитального, по согласованию с собственником, и текущего ремонта имущества;
- д) осуществление восстановления изнашиваемой части имущества, при этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, переданного в оперативное управление.

6.7. Ведение учета муниципального (коммунального) имущества, закрепленного за Образовательным учреждением на праве оперативного управления, контроль за эффективностью его использования и сохранностью, может осуществляться Отделом образования.

6.8. Для обеспечения образовательно-воспитательного процесса материально-техническая база Образовательного учреждения состоит из групповых комнат, а также физкультурного, музыкального залов, медицинского и компьютерного кабинетов, столовой, пищеблока, служебных помещений для персонала, комнаты психологической разгрузки и т.д.

6.9. Изъятие основных фондов, оборотных средств и другого имущества Образовательного учреждения проводится только в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Ущерб, нанесенный Образовательному учреждению в результате нарушения его имущественных прав другими юридическими и физическими лицами, возмещаются в соответствии с действующим законодательством.

6.10. Образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством пользуется землей, другими природными ресурсами и несет ответственность за соблюдение требований и норм по их охране. Земельные участки, на которых расположены переданные Образовательному учреждению на праве оперативного управления здания и иные объекты, закрепляются за ним в пользование, на время передачи указанных выше объектов.

6.11. Образовательное учреждение является некоммерческой организацией, находится на бюджетном финансировании и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности. Образовательное учреждение, являясь некоммерческой организацией, вправе осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доходы, деятельность, но лишь постольку, поскольку это служит достижению целей и задач, ради которых оно создано и исключительно в случаях, предусмотренных законодательством.

6.12. Финансово-хозяйственная деятельность Образовательного учреждения осуществляется на основании утвержденной сметы расходов.

6.13. Источниками формирования сметы расходов являются:

- а) средства местного бюджета в размере, предусмотренном нормативами финансирования общего образования;
- б) средства, полученные за оказание платных услуг (спортивные секции, кружки художественного творчества и т.п.);
- в) доходы от реализации сдачи в аренду помещений, сооружений, оборудования;
- г) благотворительные взносы юридических и физических лиц;
- д) другие источники, не запрещенные законодательством.

6.14. Образовательное учреждение расходует полученные из соответствующего бюджета средства строго в соответствии с утвержденной сметой расходов и в пределах установленных лимитов финансирования.

6.15. Образовательное учреждение не вправе заключать сделки, из которых вытекают денежные обязательства бюджета, без их обязательного предварительного учета и санкционирования Управлением образования в установленном порядке.

Договоры от лица Образовательного учреждения, на поставку товаров, работ, услуг, вследствие которых возникают бюджетные обязательства, заключаются только в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию функций, предусмотренных настоящим Уставом, на суммы, не превышающие утвержденную смету расходов на текущий финансовый период.

6.16. Образовательное учреждение вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц только после согласования с Управлением образования.

6.17. За осуществление присмотра и ухода за детьми Учредитель вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер. Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

6.18. Образовательное учреждение имеет право на:

- а) передачу третьим лицам в аренду недвижимого имущества, необходимого оборудования и других материальных ресурсов в порядке, предусмотренном Учредителем;
- б) по согласованию с Управлением образования пользоваться услугами третьих лиц, финансировать за счет собственных поступлений мероприятия, способствующие улучшению социально-бытовых условий коллектива, заключать иные виды договоров,

незапрещенных законодательством с учетом ограничений установленных настоящим Уставом.

6.19. Порядок делопроизводства и бухгалтерского учета в Образовательном учреждении определяется законодательством и нормативно-правовыми актами ДНР, приказами МОН ДНР и других центральных и местных органов исполнительной власти, распорядительными актами Управления образования.

6.20. Образовательное учреждение может осуществлять бухгалтерский учет самостоятельно или обслуживаться централизованной бухгалтерией Отдела образования (по договору) в соответствии с решением Отдела образования, Управления образования, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в органах казначейского исполнения бюджета соответствующего уровня в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

6.21. Отчетность о деятельности Образовательного учреждения устанавливается в соответствии с законодательством.

7. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

7.1. Образовательное учреждение при наличии надлежащей материально-технической и социально-культурной базы, собственных финансовых средств имеет право проводить международный педагогический обмен в рамках образовательных программ, проектов, устанавливать в соответствии с законодательством прямые связи с международными организациями и образовательными ассоциациями.

7.2. Образовательное учреждение имеет право в соответствии с законодательством заключать соглашения о сотрудничестве с образовательными организациями, научными учреждениями, предприятиями, организациями, общественными объединениями других стран.

7.3. Участие Образовательного учреждения в международных программах, проектах осуществляется в соответствии с законодательством.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Прекращение деятельности Образовательного учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации. Решение о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения принимает Учредитель по представлению Управления образования или по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством ДНР, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания соответствующей комиссии и подготовки ею заключения, устанавливаются Управлением образования.

8.3. Реорганизация Образовательного учреждения осуществляется путем слияния, присоединения, разделения, преобразования, выделения.

В случае реорганизации права и обязанности Образовательного учреждения переходят к правопреемникам в соответствии с действующим законодательством

8.4. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем, а в случаях ликвидации по решению арбитражного суда - ликвидационной

1. Подпункт 2.7.3. пункта 2.7 раздела 2 **«ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ОСНОВНОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»** Устава изложить в следующей редакции:

«2.7.3. Использование финансовых средств в строгом соответствии с распределением, установленным Отделом образования и соблюдение финансовой дисциплины;».

2. Пункт 5.7 раздела 5 **«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ»** Устава изложить в следующей редакции:

«5.7. Управление образования Администрации города Донецка, выполняя функции Учредителя Образовательного учреждения, осуществляет следующие полномочия:

1) участие в управлении деятельностью Образовательного учреждения в порядке, предусмотренном законодательством и другими нормативными правовыми актами ДНР, распорядительными актами администрации г. Донецка, настоящим Уставом, учредительным документом Управления образования, отдельными договорами, другими нормативно-правовыми актами;

2) утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Образовательного учреждения;

3) осуществление прав и обязанностей работодателя в отношении заведующего Образовательного учреждения;

4) аттестацию руководителя Образовательного учреждения;

5) контроль (надзор) и мониторинг за осуществлением Образовательным учреждением образовательной деятельности;

6) контроль за деятельностью заведующего и педагогического коллектива Образовательного учреждения, применение административных мер к заведующему;

7) получение необходимой информации о деятельности Образовательного учреждения по соответствующим запросам;

8) организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

9) другие полномочия в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, учредительным документом Управления образования и настоящим Уставом.»

3. Подпункт 2) подпункта 5.8.1 пункта 5.8 раздела 5 **«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ»** Устава изложить в следующей редакции:

«2) обеспечение содержания и бесперебойного функционирования зданий и сооружений Образовательного учреждения;»

4. Подпункт 5.8.1 пункта 5.8 раздела 5 **«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ»** Устава дополнить подпунктом 14) следующего содержания:

«14) обеспечение финансирования деятельности Общеобразовательного учреждения (как главный распорядитель средств местного бюджета по отрасли образования по сети муниципальных образовательных учреждений Калининского района г. Донецка в соответствии с действующим законодательством);

5. Пункты 6.15 и 6.16 раздела 6 **«ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»** Устава изложить в следующей редакции:

«6.15. Образовательное учреждение не вправе заключать сделки, из которых вытекают денежные обязательства бюджета, без их обязательного предварительного учета и санкционирования Отделом образования в установленном порядке.

Договоры от лица Образовательного учреждения, на поставку товаров, работ, услуг, вследствие которых возникают бюджетные обязательства, заключаются только в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию функций, предусмотренных настоящим Уставом, на суммы, не превышающие утвержденную смету на текущий финансовый период.

6.16. Образовательное учреждение вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц только после согласования с Отделом образования.»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА

Дата регистрации 20.01.2020

Номер записи 010106005930

Государственный регистрационный номер 010106005930



УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления образования
администрации города Донецка

от 28.12.2019 № 823

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД № 335 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

(эти изменения являются неотъемлемой частью Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД № 335 ГОРОДА ДОНЕЦКА» зарегистрированного Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 29.07.2016 г. № 010106005930, с изменениями зарегистрированными Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 22.03.2017 г. № 010106005930)

Донецк- 2019

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации 03.02.2017
Номер записи 010106005930
Государственный регистратор *[подпись]*

УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления образования
администрации города Донецка

от 03.02.2017 № 60

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации 03.02.2017
Номер записи 010106005930
Государственный регистратор *[подпись]*

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЯСЛИ – САД № 335 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

(Эти изменения являются неотъемлемой частью Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД № 335 ГОРОДА ДОНЕЦКА», зарегистрированного Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 29.07.2016 г. № 010106005930)

1. В разделе 1 «**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**»

1.1. Абзац второй пункта 1.8. изложить в следующей редакции:

«Образовательное учреждение имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством ДНР, печати установленного образца, штамп, бланк со своим наименованием и другие реквизиты.»

1.2. В пункте 1.9. слова «Совета Министров» заменить на слово «Правительства».

2. В пункте 3.1. раздела «**ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**» слова «утвержденными городским методическим центром Управления образования» исключить.

3. В подпункте 14) пункта 5.8.1 раздела 5 «**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**» слово «главный» исключить.

4. В разделе 6 «**ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**»:

4.1. Пункт 6.15. изложить в следующей редакции:

«6.15. Образовательное учреждение обладает бюджетными полномочиями получателя бюджетных средств, в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики.

Договоры от лица образовательного учреждения, на поставку товаров, работ, услуг, вследствие которых возникают бюджетные обязательства, заключаются только в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на реализацию функций, предусмотренных настоящим Уставом, на суммы, не превышающие утвержденную бюджетную смету на текущий финансовый период.»

4.2. Пункт 6.20. изложить в следующей редакции:

«6.20. Образовательное учреждение может осуществлять бухгалтерский учет самостоятельно или обслуживаться централизованной бухгалтерией Отдела образования (по договору) в соответствии с решением Отдела образования, иметь самостоятельный баланс, счета в государственном банке, счета в органах казначейства в соответствии с требованиями бюджетного законодательства ДНР.

Заведующий Образовательным учреждением имеет право первой подписи финансовых и банковских документов. По решению Заведующего право подписи финансовых и банковских документов может быть возложено на одного из сотрудников Образовательного учреждения.»

4.3. По тексту слова «Управление образования» заменить на слова «Отдел образования» в соответствующем падеже.

4.4. Дополнить раздел 6 пунктом 6.22. следующего содержания:

«6.22. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии со статьей 90 Закона Донецкой Народной Республики «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Донецкой Народной Республике», в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами.»